

Scheda di verifica superamento criticità

Università degli studi di Trento

Corso di Studio **Economia e legislazione Aziendale**

Periodo dell'ultima visita in loco ricevuta: ***dal 16 al 19 – aprile 2018***

Ricezione Relazione Finale CEV da parte dell'Ateneo: ***7-novembre-2018***

Ricezione Rapporto ANVUR da parte dell'Ateneo: ***7-novembre-2018***

Termine periodo di accreditamento: ***a.a. 2018/2019 D.M. 25 febbraio 2019***

Premessa

Per l'Accreditamento Periodico l'ANVUR ha pubblicato ad agosto 2017 le Linee guida per l'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari. Queste di fatto attribuiscono ai NdV anche l'accertamento del superamento delle eventuali criticità riscontrate dalla CEV per la Sede/Dipartimenti/CdS, da riportare in un "rapporto circostanziato" (paragrafo 7.3.4 - IL MONITORAGGIO DELLE CRITICITÀ EVIDENZIATE DALLE VISITE).

Tale rapporto circostanziato è di fatto costituito dalle Schede di verifica superamento criticità (Sede, CdS, Dipartimento), dove per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede al NdV di verificare le azioni intraprese dall'Ateneo/Dipartimento/CdS al fine del loro superamento. Tali riscontri dovranno essere corredati dall'indicazione delle relative fonti documentali. Il NdV è tenuto, al termine dell'analisi, a dare un giudizio sintetico circa l'avvenuto superamento della raccomandazione o condizione, ovvero l'adeguatezza o meno delle misure poste in essere al fine del loro superamento.

Per consentire l'analisi da parte di ANVUR, tali schede devono essere caricate in piattaforma entro il 31 maggio dell'ultimo anno accademico di accreditamento, così come indicato nel relativo Decreto Ministeriale. Le informazioni contenute nelle Schede di verifica superamento criticità verranno utilizzate dall'ANVUR al fine di esprimere un giudizio circa l'avvenuto superamento delle criticità, e verranno messe a disposizione della CEV incaricata della successiva visita di accreditamento periodico come ulteriori informazioni preliminari.

R3.A.2 Definizione dei profili in uscita

In conclusione / Giudizio motivato

In conclusione, il Quadro A.1.a (SUA 2018 e precedenti) con riferimento alla progettazione del CdS riferisce dell'incontro con le istituzioni ed organizzazioni locali in cui viene presentata anche la proposta di istituzione del CdS LM-77 in Economia e Legislazione d'impresa; la documentazione disponibile per il punto di attenzione richiama (Accordo di collaborazione con la Conferenza fra gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie) la stretta collaborazione del CdS con gli ordini professionali con approfondimento delle esigenze e potenzialità di tale settore professionale, che tuttavia non risulta essere l'unico preso a riferimento considerato che nel quadro A.2.a si fa riferimento anche alle figure professionali di Consulente d'azienda, impiegato, quadro e dirigente amministrativo, nonché nel quadro A.2.b si riportano le professioni di "Specialista in risorse umane" e "Specialisti dell'organizzazione del lavoro". In sede di progettazione del CdS, la documentazione disponibile e le risultanze della visita in loco confermano l'interlocuzione iniziale del CdS con la principale parte interessata (Ordine Dottori Commercialisti del Triveneto) e quindi con il settore ordinistico con il quale è stato progettato il CdS, al fine di garantire ai laureati lo sbocco lavorativo in tale ambito professionale; inoltre durante la visita in loco si è appreso che il coordinatore del CdS attraverso rapporti informali (successivi alla progettazione iniziale) non formalizzati in alcun verbale, interagisce con al-tre parti interessate ai profili professionali in uscita approfondendo esigenze di altri settori presi a riferimento dal CdS, che pure sono individuati alla pagina web del CdS (<http://offertaformativa.unitn.it/it/lm/economia-e-legislazione-di-impresa/il-corso>).

In conclusione, il quadro A4.a, unitamente alla pagina web del CdS, dichiarano con chiarezza, ancorché in modo sintetico, il carattere culturale e professionale del CdS, sebbene il quadro della SUA con riferimento alla descrizione del per-corso formativo, che coniuga formazione universitaria e pratica professionale in virtù della collaborazione con gli ordini professionali, non risulti aggiornato con riferimento alla durata del tirocinio professionale durante la laurea magistrale. Per l'unico profilo professionale (Quadro A.2a) di "Dottore commercialista, consulente d'azienda, impiegato, quadro, dirigente amministrativo", che sarebbe opportuno disaggregare, non sono correttamente chiarite le funzioni in un contesto di lavoro, le competenze associate alla funzione e gli sbocchi professionali, come anche convenuto durante la visita in loco dal Gruppo di Riesame.

Segnalazione di Raccomandazione / Condizione

Si raccomanda di aggiornare il quadro A2.a della SUA-CdS descrivendo opportunamente per ciascun profilo professionale preso a riferimento dal CdS funzioni in un contesto di lavoro, competenze associate alla funzione e sbocchi occupazionali, nonché di verificare ed aggiornare tutta la documentazione del CdS in modo tale che sia indicata la corretta durata del tirocinio professionale durante il percorso magistrale, oltre che aggiornare gli sbocchi professionali presenti nel quadro A2.b (pag. 10 della Scheda di Valutazione ANVUR).

Punteggio finale attribuito al PA: 5

Descrizione **delle azioni intraprese dall'Ateneo al fine del superamento delle raccomandazioni /condizione posta** e giudizio del NdV circa la loro adeguatezza

AZIONI PREVISTE

- Revisione del corso di studio per un aggiornamento globale dell'Ordinamento didattico, con particolare riferimento ai quadri A2.a e A2.b;
- Aggiornamento di tutta la documentazione del corso di studio per indicare la corretta durata del tirocinio professionale durante il percorso di laurea magistrale.

AZIONI ATTUATE

maggio 2019	Inizio del percorso di revisione del corso di studio;
6 giugno 2019	Condivisione con il Collegio dei docenti del corso di studio di una prima bozza di Ordinamento didattico, discussione in merito al documento e confronto sul percorso formativo (all. n. 1);
11 giugno 2019	Invio questionario ai portatori di interesse (all. n. 2) - liberi professionisti aziende o istituzioni dei settori industriali e dei servizi e revisori legali dei conti - per avere un riscontro in merito ai contenuti delle varie sezioni dell'Ordinamento didattico;
19 giugno 2019	Approvazione della documentazione relativa alla Fase 1 della revisione del corso di studio da parte del Consiglio di Dipartimento, in seguito al parere espresso dalla Commissione paritetica docenti-studenti del 17 giugno 2019 (all.ti n. 3.1 e n. 3.2);
6 novembre 2019	Incontro con i portatori di interesse (all. n. 4) – il Presidente e il Vice Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto, dott.ri Pasquale Mazza e Raffaella Ferrari, un rappresentante per le Società di revisione e membro del Consiglio Direttivo Assirevi, dott. Severino Sartori Partner Trevor S.r.l., e un rappresentante per Confindustria Trento, dott. Roberto Curcu - per una condivisione della bozza di Ordinamento didattico ed un confronto con richiesta di suggerimenti sulle varie sezioni del documento. Si è convenuto di prevedere uno o due incontri annuali di aggiornamento e per l'eventuale implementazione di ulteriori azioni;
20 novembre 2019	Approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento della documentazione relativa alla Fase 2 relativa alla revisione del corso di studio da parte del Consiglio di Dipartimento (all.ti da n. 5.1 a n. 5.6);
18 marzo 2020	Il Consiglio di Dipartimento, in seguito al parere espresso dal Collegio dei docenti del corso di studio del 16 marzo 2020 e dalla Commissione paritetica docenti-studenti del 17 marzo 2020, approva il nuovo Regolamento didattico del corso di studio (all.ti da n. 6.1 a n. 6.4);
22 aprile 2020	In seguito a parere del CUN del 2 aprile 2020 (all. n. 7.1) nel quale viene richiesta la modifica dei quadri A3.a "Conoscenze richieste per l'accesso" e A2.b "Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)", il Consiglio di Dipartimento, acquisito il parere della Commissione paritetica docenti-studenti del 17 marzo 2020 (all.ti da n. 7.2 a n. 7.4), approva le modifiche richieste: <ul style="list-style-type: none">• esprimendo nel quadro A3.a i requisiti curricolari in termini di possesso della laurea in determinate classi oppure in termini di possesso CFU conseguiti in specifici SSD, o in insiemi di SSD, oppure con una combinazione di queste due modalità;• espungendo, come da richiesta, le professioni "Contabili - (3.3.1.2.1)" ed "Economisti e tesorieri - (3.3.1.2.2)".

CONCLUSIONI

1. I profili in uscita – con funzioni in un contesto di lavoro, competenze associate alla funzione e sbocchi occupazionali – attualmente inseriti nel quadro A2.a sono:
 - Dottore commercialista;
 - Revisore legale;
 - Consulente d'azienda;
 - Impiegato, quadro, dirigente amministrativo.
2. Le professioni attualmente inserite nel quadro A2.b – anche in seguito al parere espresso dal CUN dd. 02.04.2020 - sono:
 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0);

- Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2).

3. La documentazione del corso di studio è stata aggiornata con l'indicazione della corretta indicazione della durata del tirocinio professionale durante il percorso magistrale.

L'azione è stata portata a termine con la riscrittura dell'Ordinamento didattico del corso di studio.

Giudizio del Nucleo:

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della raccomandazione

Fonti documentali /riscontro azioni intraprese

All 1:_Verbale collegio docenti ELI_06.06.2019.pdf

All. n. 2 Questionario parti sociali 11.06.2019.pdf

All. n. 3.1 Consiglio DEM 19.06.2019_Delibera approvazione documentazione Fase 1.pdf

All. n. 3.2 Consiglio DEM 19.06.2019_All. 3.2.1_Fase 1_Progetto di massima revisione CdS.pdf

All. n. 4 Incontro con i portatori di interesse_06.11.2019.pdf

All. n. 5.1 Consiglio DEM_20.11.2019_Approvazione documentazione Fase 2_20.11.2019.pdf

All. n. 5.2 Consiglio DEM_20.11.2019_All. n. 4.1.1_Allegato 7bis Ordinamento didattico.pdf

All. n. 5.3 Consiglio DEM_20.11.2019_All. n. 4.1.2_Allegato 8 Elementi di dettaglio revisione CdS esistente.pdf

All. n. 5.4 Consiglio DEM_20.11.2019_All. n. 4.1.3_Allegato 9 bis - Controllo ordinamento vs regolamento didattico del CdS.pdf

All. n. 5.5 Consiglio DEM_20.11.2019_All. n. 4.1.4_Allegato 10 - Verifica della sostenibilità della didattica.pdf

All. n. 5.6 Consiglio DEM_20.11.2019_All. n. 4.1.5_Matrice risultati di apprendimento attesi vs attività didattiche.pdf

All. n. 6.1 Consiglio DEM_18.03.2020_Approvazione Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.2 Consiglio DEM 18.03.2020_All. n. 3.1_Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.3 Collegio dei docenti CdLM in ELI 17.03.2020_Approvazione regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.4 CPDS DEM 16.03.2020_Parere Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 7.1 Adunanza CUN 2 aprile 2020 CdLM in ELI.pdf

All. n. 7.2 Consiglio DEM 22.04.2020_Delibera modifiche Ordinamento CdLM in ELI.pdf

All. n. 7.3 Consiglio DEM 22.04.2020_Ordinamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 7.4 CPDS DEM 17.03.2020_Parere modifica Ordinamento didattico CdLM in ELI.pdf

Giudizio sintetico

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della raccomandazione/condizione posta, ovvero ne garantiscono il superamento nei tempi richiesti.

SI

NO

R3.B.5 - Modalità di verifica dell'apprendimento

In conclusione / Giudizio motivato

In conclusione, il CdS definisce e regola in modo chiaro lo svolgimento sia delle verifiche intermedie, sia della prova finale (Regolamento CdS).

*Durante la visita in loco è stato confermato che le schede insegnamento del CdS sono state ulteriormente implementate e migliorate grazie al progetto Mira. Le schede sono caricate a cura dei docenti nella procedura ESSE3 (raggiungibile dal sito del CdS), prevedono modalità di verifica nella generalità dei casi adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e tali modalità sono descritte e rese note nelle schede, **sebbene siano consultabili le schede di 9 attività didattiche su 14 previste nell'a.a. 2017/2018** (pag. 27 della Scheda di Valutazione ANVUR).*

Segnalazione di Raccomandazione / Condizione

Punteggio finale attribuito al PA: 6

Descrizione **delle azioni intraprese dall'Ateneo al fine del superamento delle raccomandazioni /condizione posta** e giudizio del NdV circa la loro adeguatezza

AZIONI PREVISTE

- Allineamento agli standard MIRA delle schede di insegnamento di tutti i corsi del DEM e delle modalità di valutazione dei risultati secondo la logica del "constructive alignment" di Biggs, attività prevista anche dal Piano del Dipartimento di Economia e Management.

AZIONI ATTUATE

Il Dipartimento, avendo previsto l'allineamento delle schede di insegnamento di tutti i corsi erogati agli standard MIRA, si è adoperato nell'arco degli ultimi due anni accademici a diffondere delle buone pratiche affinché le schede degli insegnamenti siano compilate ed esaustive.

CONCLUSIONI

Per l'anno accademico 2019/20 tutte le schede di insegnamento risultano compilate, anche in riferimento alle modalità di verifica finalizzate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

Per l'anno accademico 2020/21 si riscontra che tutte le schede degli insegnamenti attivati sul corso di studio sono compilate in ogni loro parte sulla base degli standard MIRA.

Giudizio del Nucleo:

Il Nucleo sottolinea che la diffusione delle buone pratiche di presidio della qualità hanno portato alla compilazione di tutte le schede superando le criticità riscontrate.

Fonti documentali /riscontro azioni intraprese

Giudizio sintetico

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della raccomandazione/condizione posta, ovvero ne garantiscono il superamento nei tempi richiesti.

SI

NO

R3.D.2 - Coinvolgimento degli interlocutori esterni

In conclusione / Giudizio motivato

Le consultazioni in itinere si svolgono principalmente con le parti interessate consultate in fase di progettazione del CdS (Ordine dei Dottori Commercialisti). Le interazioni con le parti interessate avvengono prevalentemente in via informale, pertanto non si ha evidenza documentale del contributo di tali interazioni all'aggiornamento dei profili formativi presi a riferimento dal CdS, sebbene nel RdR si evidenzia che le riflessioni emerse dalle consultazioni hanno contribuito all'aggiornamento del CdS. Le risultanze della visita in loco hanno confermato il carattere prevalentemente informale delle consultazioni, sebbene sia intenzione del CdS di avviare fattivamente il Comitato di Indirizzo "Amici del DEMS", estendendo la consultazione anche alle imprese e prevedendo interazioni anche tramite questionari, email, ecc. (pag. 40 della Scheda di Valutazione ANVUR).

Segnalazione di Raccomandazione / Condizione

La segnalazione è stata inoltre evidenziata al punto di attenzione:

R3.A.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

*[...] durante la visita in loco si è appreso che il coordinatore del CdS attraverso rapporti **informali** (successivi alla progettazione iniziale) interagisce con altre parti interessate ai profili professionali in uscita approfondendo esigenze di altri settori presi a riferimento dal CdS, che pure sono individuati alla pagina web del CdS (pag. 7 della Scheda di Valutazione ANVUR).*

e nel punto di attenzione:

R3.D.3 - Interventi di revisione dei percorsi formativi

*Il corso di laurea appare consolidato e forte di una solida tradizione, sebbene orientata in prevalenza alla professione di dottore commercialista. Gli interventi risultano **contenuti**, ma si segnala la stretta relazione tra CDS, Gruppo di Riesame e CPDS nel monitorare e migliorare il corso di studi.*

Punteggio finale attribuito al PA: 6

Descrizione delle azioni intraprese dall'Ateneo al fine del superamento delle raccomandazioni /condizione posta e giudizio del NdV circa la loro adeguatezza

AZIONI PREVISTE

- Istituzione e organizzazione di incontri con i portatori di interesse, formalizzati e periodici, per migliorare il processo di consultazione in modo da avere un'adeguata rappresentativa e favorire una più sistematica identificazione/integrazione dei fabbisogni formativi;
- Creazione del Comitato di indirizzo "Amici del DEM", per gestire in maniera efficiente e continuativa i rapporti con stakeholder qualificati e interessati a contribuire al disegno, al monitoraggio e all'aggiornamento dei profili formativi che caratterizzano i vari CdS;

- Inclusione tra i portatori di interesse di realtà professionali nazionali extra provinciali, possibilmente anche internazionali, al fine di allargare e arricchire la consultazione in merito all'organizzazione del corso di studio e alle necessità formative funzionali alla preparazione degli studenti al mondo del lavoro. Tale attività è anche mirata ad incrementare i futuri sbocchi occupazionali degli studenti;
- Consultazione del Collegio dei docenti del corso di studio e dei portatori di interesse per un eventuale aggiornamento del percorso formativo.

AZIONI ATTUATE

6 giugno 2019	Condivisione con il Collegio dei docenti del corso di studio di una prima bozza di Ordinamento didattico, discussione in merito al documento e confronto sul percorso formativo (all. n. 1);
11 giugno 2019	Invio questionario ai portatori di interesse (all. n. 2) - liberi professionisti aziende o istituzioni dei settori industriali e dei servizi e revisori legali dei conti, inclusi nel Comitato di indirizzo Amici del DEM - per avere un riscontro in merito ai contenuti delle varie sezioni dell'Ordinamento didattico;
6 novembre 2019	Incontro con i portatori di interesse (all. n. 4) – il Presidente e il Vice Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto, dott.ri Pasquale Mazza e Raffaella Ferrari, un rappresentante per le Società di revisione e membro del Consiglio Direttivo Assirevi, dott. Severino Sartori Partner Trevor S.r.l., e un rappresentante per Confindustria Trento, dott. Roberto Curcu - per una condivisione della bozza di Ordinamento didattico, con richiesta di suggerimenti sulle varie sezioni del documento ed un confronto sul percorso formativo. Si è convenuto di prevedere uno due incontri annuali di aggiornamento e per l'eventuale implementazione di ulteriori azioni;
18 marzo 2020	Il Consiglio di Dipartimento, in seguito al parere espresso dal Collegio dei docenti del corso di studio del 16 marzo 2020 e dalla Commissione paritetica docenti-studenti del 17 marzo 2020, approva il nuovo Regolamento didattico del corso di studio (all.ti da n. 6.1 a n. 6.4).

Il Dipartimento ha istituito il Comitato di indirizzo denominato "Amici del DEM", articolato in gruppi rispondenti ai vari profili formativi dei CdS del dipartimento. Lo scopo di tale comitato è duplice: è prevista una riunione plenaria una volta all'anno, indicativamente prima dell'estate in modo da presentare tutta l'offerta formativa, di primo e secondo livello, in maniera organica evidenziando i vari aspetti comuni e l'approccio formativo complessivo.

CONCLUSIONI

Relativamente ai punti "R3.D.2 - Coinvolgimento degli interlocutori esterni" e "R3.A.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate", gli incontri con i portatori di interesse sono stati formalizzati, prevedendone la periodicità. Si prevede inoltre di coinvolgere nei portatori di interesse anche realtà professionali nazionali extra provinciali, come KPMG - una rete di società indipendenti di fornitura di servizi professionali alle imprese, specializzate nella revisione e organizzazione contabile, nella consulenza manageriale e nei servizi fiscali, legali e amministrativi - per rendere la consultazione con i portatori di interesse maggiormente completa e rispondente alle esigenze globali.

Si prevede che l'implementazione delle azioni suesposte - favorendo i rapporti con un maggior numero di interlocutori, anche appartenenti a realtà nazionali ed internazionali – agevererà l'arricchimento e la revisione del percorso formativo, la possibilità di ulteriori sbocchi occupazionali per i laureati magistrali ed un maggior spirito critico che si ritiene opportuno e nell'ambito del miglioramento continuo del corso di studio.

Per quanto riguarda il punto "R3.D.3 - Interventi di revisione dei percorsi formativi" si è proceduto ad confronto con i portatori di interesse e con il Collegio dei docenti, rivedendo il Regolamento didattico. La

principale modifica è relativa all'introduzione della conoscenza della lingua inglese B2 nell'ambito del percorso. Sono stati inoltre aggiornati gli obiettivi formativi degli insegnamenti allegati al Regolamento. Si prevede inoltre che il coinvolgimento di un maggior numero di portatori di interesse, provinciali, nazionali ed internazionali, renderà più completo, efficiente ed efficace il processo di revisione del percorso.

Nell'anno 2020, in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19, non sono stati organizzati incontri con i portatori di interesse.

La nuova responsabile del corso di studio, prof.ssa Eleonora Broccardo, prevede di convocare la prossima riunione con i portatori di interesse a settembre 2021 **in presenza** e di proporre in quella sede incontri con cadenza annuale. Tra i portatori di interesse saranno incluse realtà professionali nazionali extra provinciali (come KPMG, rete di società indipendenti, affiliate a KPMG International Cooperative, quest'ultima di diritto svizzero, di fornitura di servizi professionali alle imprese, specializzato nella revisione e organizzazione contabile, nella consulenza manageriale e nei servizi fiscali, legali e amministrativi), possibilmente anche internazionali, al fine di allargare e arricchire la consultazione in merito all'organizzazione del corso di studio e alle necessità formative funzionali alla preparazione degli studenti al mondo del lavoro.

Giudizio del Nucleo:

Il Nucleo di Valutazione valuta positivamente il coinvolgimento di portatori di interesse di realtà professionali nazionali extra provinciali ed anche internazionali.

Fonti documentali /riscontro azioni intraprese

All 1:_Verbale collegio docenti ELI_06.06.2019.pdf

All. n. 2 Questionario parti sociali 11.06.2019.pdf

All. n. 4 Incontro con i portatori di interesse_06.11.2019.pdf

All. n. 6.1 Consiglio DEM_18.03.2020_Approvazione Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.2 Consiglio DEM 18.03.2020_All. n. 3.1_Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.3 Collegio dei docenti CdLM in ELI 17.03.2020_Approvazione regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

All. n. 6.4 CPDS DEM 16.03.2020_Parere Regolamento didattico CdLM in ELI.pdf

(Riservato NdV)

Giudizio sintetico

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della raccomandazione/condizione posta, ovvero ne garantiscono il superamento nei tempi richiesti.

SI

NO

R3.B.4 - Internazionalizzazione della didattica

In conclusione / Giudizio motivato

*La documentazione consultata e le risultanze della visita in loco evidenziano che il CdS aderisce alle iniziative poste in essere dall'Ateneo per la mobilità degli studenti finalizzate a svolgere periodi di studio e di tirocinio all'estero. **Tuttavia il carattere professionalizzante del percorso di studi, in primis orientato a formare la figura del dottore commercialista in particolare avvalendosi dei vantaggi della convenzione con l'ODCEC, non sia da stimolo per lo studente a svolgere un periodo all'estero durante la LM, come risulta dai dati del RAM2016 per gli anni dal 2013 al 2015, sebbene informazioni desunte dal RdR 2017, e confermate dai colloqui con il Gruppo di Riesame, indichino dati in controtendenza negli anni successivi.***

Segnalazione di Raccomandazione / Condizione

Punteggio finale attribuito al PA: 7

Descrizione **delle azioni intraprese dall'Ateneo al fine del superamento delle raccomandazioni /condizione posta** e giudizio del NdV circa la loro adeguatezza

AZIONI PREVISTE

- Inserimento del percorso della prova di conoscenza della lingua inglese a livello B2, al fine di favorire l'attrattività della mobilità internazionale;
- Incentivare gli studenti nel selezionare insegnamenti a scelta libera di respiro internazionale;
- Implementare azioni finalizzate all'incremento della mobilità internazionale attraverso la sottoscrizione di nuovi accordi, o l'integrazione di accordi esistenti, con sedi all'estero.

AZIONI ATTUATE

- Nell'ambito del percorso formativo è stata introdotta l'attività di conoscenza della lingua inglese a livello B2, con l'intento di attrarre gli studenti alle opportunità di mobilità internazionale disponibili;
- Il Dipartimento, viste le peculiarità del corso di studio, sta svolgendo un'analisi degli accordi internazionali, per fare in modo di poter offrire agli studenti del corso di studio un'allettante gamma di destinazioni internazionali coerenti con il percorso formativo. Si prevede di concludere l'analisi entro l'inizio dell'a.a. 2020/21.

AZIONI IN VIA DI ATTUAZIONE

- Dal prossimo anno accademico, con l'introduzione del nuovo Regolamento didattico - nel quale è stato fatto rinvio alle opportunità di mobilità internazionale - si intende intraprendere una campagna di promozione:
 - a. delle opportunità di mobilità internazionale, specificando il sostegno finanziario destinato dall'ateneo a tali iniziative ed il valore aggiunto che può portare lo svolgimento di un'esperienza all'estero e in ambiente multiculturale;
 - b. sull'importanza di selezionare, nell'ambito degli insegnamenti a scelta libera, attività di respiro internazionale, al fine di favorire un approccio meno legato alla dimensione nazionale e, per quanto possibile, orientato ad una visione globale delle materie affrontate nell'ambito del percorso;

CONCLUSIONI

Si registra un'obiettivo difficoltà nel promuovere lo svolgimento di mobilità internazionale da parte degli studenti e una scarsa attrattività delle opportunità di studio e di tirocinio all'estero pubblicizzate e disponibili. Ciò potrebbe anche essere dovuto dal fatto che nell'ambito del corso di studio è possibile svolgere 6 dei 18 mesi del tirocinio in convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili, funzionale all'accesso al relativo esame di stato. Si ritiene che le attività internazionali possano comunque essere incentivate, a tal fine, come riportato nelle azioni aggiuntive in calce al presente documento, è stata invitata nell'ambito delle ultime due presentazioni del Corso una testimonial che, avendola vissuta, ha esposto il valore aggiunto di un'esperienza all'estero ai fini della futura occupabilità del laureato. Gli sforzi per fare in modo che l'internazionalizzazione riceva un impulso nell'ambito del corso di studio hanno subito un arresto a inizio 2020, in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19, che ha implicato un arresto della mobilità internazionale. Si auspica che tale blocco non permanga nel prossimo anno accademico, ciò implicherebbe un'aggiuntiva criticità nello svolgimento di mobilità internazionale. Ci si attende che nel medio periodo le azioni intraprese e in via di realizzazione porteranno ad un incremento, sperabilmente significativo, dell'internazionalizzazione della didattica.

In seguito ad un'analisi degli accordi internazionali attivi presso il Dipartimento si è pensato di promuovere la mobilità internazionale degli studenti nell'ambito della presentazione del corso di laurea magistrale che si è tenuto mercoledì 28 aprile 2021. Nell'ambito dell'iniziativa sono state fornite delle informazioni sui bandi attivi e delle indicazioni sulle modalità di presentazione delle domande di mobilità. Sono inoltre intervenuti tre studenti dei 4 risultati assegnatari di borsa di studio di mobilità per l'a.a. 2021/22 (v. sotto) che hanno parlato agli astanti delle motivazioni che li hanno portati ad optare per un'esperienza di studio all'estero.

Per quanto riguarda la selezione, nell'ambito degli insegnamenti a scelta libera, di attività di respiro internazionale si ritiene che la questione debba essere valutata con i colleghi del Collegio dei Docenti per comprendere le attività da proporre agli studenti.

L'ufficio mobilità internazionale di polo ha inoltre svolto in data 17/02/2021 un incontro di presentazione delle opportunità di mobilità internazionale (all. 9.1) con gli studenti del Dipartimento. In seguito a tale incontro n. 5 studenti del corso di studio hanno presentato domanda per l'Erasmus e n. 4 studenti sono risultati assegnatari di borsa di studio per lo svolgimento del periodo di mobilità nell'a.a. 2021/22.

Giudizio del Nucleo:

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della segnalazione

Fonti documentali

All. n. 9.1 Mobilità internazionale DEM 2021.pdf

Giudizio sintetico

Le azioni intraprese dall'Ateneo hanno permesso il superamento della raccomandazione/condizione posta, ovvero ne garantiscono il superamento nei tempi richiesti.

SI

NO

Ulteriori azioni

1. Nell'ambito delle presentazioni dei corsi di laurea magistrale in italiano del DEM (17 aprile 2019 e 15 aprile 2020) sono intervenuti - al fine di far comprendere appieno il percorso formativo e le relative prospettive occupazionali ai candidati interessati all'ammissione - dei testimonial aziendali che hanno illustrato la loro esperienza di studio e professionale, in ambito nazionale ed internazionale;

AGGIORNAMENTO A MAGGIO 2021

Il 28 aprile 2021 è stata organizzata la giornata di presentazione dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento, in questa occasione è stato invitato un testimonial aziendale che ha illustrato la propria esperienza di studio e professionale, anche affrontando la potenzialità di declinare la professione anche in ambito internazionale.

2. Viene regolarmente condiviso con i frequentanti del corso di studio una lista con i professionisti e le istituzioni alla ricerca di tirocinanti e/o laureati;

AGGIORNAMENTO A MAGGIO 2021

A fine 2020 è stata creata una comunità online su Moodle nella quale viene condivisa lista con i professionisti e le istituzioni alla ricerca di tirocinanti e/o laureati. Vengono inoltre pubblicate sulla comunità offerte puntuali di tirocinio, sia nell'ambito della *Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto* sia in altri ambiti, congruenti con il percorso formativo e di interesse per gli studenti.

3. A febbraio 2020 il Responsabile del corso di studio ha incontrato i vertici Seac Cefor di Trento, per organizzare iniziative finalizzate al reclutamento di neolaureati con ottime conoscenze di diritto tributario;

AGGIORNAMENTO A MAGGIO 2021

A settembre 2021, nell'ambito dell'incontro con i portatori di interesse verrà coinvolta anche la Seac Cefor Srl. Entro l'estate si intende sottoscrivere un accordo con la società finalizzato a (i) far partecipare gli studenti agli eventi formativi organizzati dalla società a titolo gratuito, (ii) mettere a disposizione degli studenti le banche dati della società a titolo gratuito, (iii) offrire tirocini nell'ambito della *Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto* agli studenti con migliore profitto.

4. A febbraio 2020, in seguito ad intese con il Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili di Trento e Rovereto, è stata sottoscritta una nuova versione della *Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto* (all.ti n. 8.1 e 8.2), al fine sanare alcuni dubbi interpretativi segnalati dagli studenti presenti nella precedente versione del documento;

AGGIORNAMENTO A MAGGIO 2021

L'azione è stata portata a termine con la sottoscrizione della nuova Convenzione.

5. Si intende organizzare un incontro annuale con gli *alumni* in modo da incentivare la rete tra realtà professionale ed accademica.

AGGIORNAMENTO A MAGGIO 2021

La nuova Responsabile del corso di studio ritiene importante implementare un progetto che permetta di rimanere agevolmente in contatto con i laureati ed auspica che ciò sia possibile attraverso il progetto di Ateneo *Alumni*, realizzando uno specifico gruppo di *alumni* del corso di laurea magistrale in Economia e legislazione d'impresa. Qualora ciò non fosse possibile sarà opportuno condividere con il Collegio dei Docenti una modalità informale ma efficace per raggiungere lo scopo.